



Meraki

MERAKI

SEMINAIRES, BILANS DE COMPETENCES ET FORMATIONS

2026

ET SI ACCOMPAGNER VOS ÉQUIPES, C'ÉTAIT PRÉPARER LA VICTOIRE DE DEMAIN ?

*Leader le développement des compétences,
valoriser l'expertise et préparer l'avenir.*



WWW.MERAKI-FORMATION.FR

Société MERAKI | 5 RUE DELILLE NICE 06000 | Numéro SIRET: 899 207 245 000 23

Numéro de déclaration d'activité: 93060923806 (auprès du préfet de la région PACA) Mis à jour : 20/10/2025

Une entreprise engagée



Chez MERAKI, notre mission est d'accompagner les professionnels dans les moments clés de leur parcours, en valorisant leurs compétences, leur expérience et leur potentiel, tout en leur permettant d'ouvrir de nouvelles perspectives professionnelles ou personnelles.

Comment ?

- En reliant leur parcours, leurs aspirations et leurs projets à leurs valeurs et à la culture de leur organisation.
- En fédérant les équipes autour du partage des compétences et de la collaboration, pour créer une synergie durable et vertueuse.
- En harmonisant la communication et en prévenant efficacement les tensions, afin de favoriser des relations de travail fluides et respectueuses.
- En préservant un climat social fondé sur la reconnaissance, l'engagement et le développement collectif.
- En apportant les ressources, méthodes et outils nécessaires pour renforcer l'impact des compétences et assurer la continuité des missions.
- En révélant le potentiel de chacun pour envisager de nouvelles activités, formations, projets ou rôles au sein de leur parcours professionnel.

La clé : donner du sens, valoriser l'expertise et replacer l'Humain au centre de chaque transition professionnelle.

Laurence RUBIO

Créatrice et Dirigeante de MERAKI



Laurence RUBIO

Créatrice et Dirigeante
de MERAKI



Avec plus de 20 ans d'expérience dans le management du secteur privé et de la fonction publique, j'accompagne aujourd'hui les agents et cadres dans la valorisation de leurs compétences, leur évolution et leurs transitions professionnelles.

Aujourd'hui, Meraki intervient auprès des intercommunalités, collectivités, établissements publics et entreprises privées pour soutenir l'évolution des carrières, renforcer l'expertise des équipes et assurer la transmission des connaissances entre générations.

Parce que les organisations performantes sont celles qui peuvent compter sur des collaborateurs engagés, connectés au sens de leur métier et porteurs d'une expertise vivante, Meraki accompagne les équipes afin de sécuriser les compétences, fluidifier les relais et soutenir une dynamique collective forte.

**« Prenez soin de vos collaborateurs,
ils prendront soin de vos clients » R. Branson**



Manager

Plus de 15 ans d'expérience dans la management d'équipe dans le secteur privé et public. Pilotage de nombreux projets et d'accompagnement au changement auprès d'équipes ou de managers.



Experte QCVT

Infirmière diplômée d'état expérimentée et Coach professionnelle avec une certification Française (RNCP) et Américaine investie sur des missions essentielles liées aux risques psychosociaux et à la QVCT.



Coach certifiée

en Neurosciences par Harvard et en intelligence Emotionnelle via l'UAM de Madrid. Spécialisée en Analyse Transactionnelle et en Programmation Neuro Linguistique pour mieux accompagner les équipes et managers.

FORMATION, CONSEIL ET COACHING

Loin des standards de la formation et du conseils,
MERAKI propose une expérience au cœur des relations humaines !

Nos domaines de formation : Management et leadership, Conduite du changement, Communication interpersonnelle, Qualité de vie au travail (QVCT), Intelligence émotionnelle, gestion du stress et des émotions et bien d'autres sujets sur-mesure, conçus spécifiquement pour répondre à vos enjeux.

FORMATIONS

Gestion du stress, communication,
prévention des conflits,
Analyse Transactionnelle ...

BILANS DE COMPÉTENCES

Réussir votre Reconversion et
mobilité professionnelle,
Redonner du sens au travail...

TEAM BUILDING ET COACHING COLLECTIF

Cohésion d'équipe, partage des
valeurs de l'entreprise,
Motivation et performance...



RENCONTRES

Petit-déjeuner QVCT, Ateliers
journées thématiques ...

CONFÉRENCES

Communication, Management,
Prévention des RPS, cohésion
d'équipe ...

CONSEIL EN ENTREPRISE

Accompagnement managérial,
Stratégie et performance,
accompagnement de la transition
et réorganisation interne ...

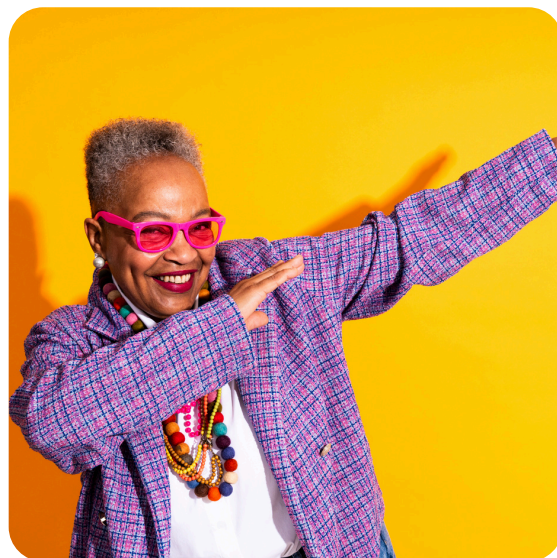
Pourquoi choisir notre pôle formation ?

- **Flexibilité et sur-mesure** : Nous créons des accompagnements spécifiques et adaptées à vos besoins pour mieux vous satisfaire.
- **Expertise sectorielle** : Une parfaite connaissance des secteurs d'activité et des enjeux RH actuels.
- **Reconnaissance par les entreprises** : Une société existante depuis 6 ans, bien implantée sur la région, gage de qualité et de sérieux.
- **Engagement qualité et innovation** : Des approches pédagogiques modernes, combinant présentiel, mise en pratique et outils interactifs.



UNE EXPERTISE UNIQUE

Chez MERAKI, on ne se contente pas d'accompagner la transition professionnelle... on l'optimise ! Nos prestations s'appuient sur les neurosciences, le coaching professionnel et des outils innovants pour activer le potentiel de chaque professionnel – quel que soit son niveau d'expérience. C'est cette évolution que nous valorisons et que nous convertissons en véritable levier d'épanouissement et de performance. Notre pôle Recherche & Développement explore chaque jour de nouvelles approches pour que chaque étape du parcours professionnel – transition, montée en compétences, repositionnement, transmission – rime avec sens, énergie et réalisation de soi.



UNE EXIGENCE QUALITE

Pour nous, l'excellence n'est pas un mot, c'est une méthode.

Nos formateurs experts, soigneusement sélectionnés et certifiés, garantissent des interventions précises, vivantes et adaptées.

Les contenus de formation sont mis à jour en continu, nourris des retours du terrain et des avancées de la recherche.

Et notre engagement qualité ne s'arrête pas à la fin du programme : nous assurons un suivi sur plusieurs mois, parce que la transition réussie se construit dans le temps.



UNE OFFRE SUR-MESURE

Chez MERAKI, la qualité n'est pas un slogan, c'est un engagement.

Nos intervenants certifiés, choisis pour leur expertise et leur sens humain, assurent des formations à la hauteur de vos enjeux.

Nos supports pédagogiques évoluent au rythme du monde du travail, et notre suivi satisfaction se prolonge plusieurs mois après la formation.

Parce qu'une transition réussie, c'est celle qui dure et qui apporte du changement.



UNE DEMARCHE RSE ENGAGÉE

Chez MERAKI, nous agissons concrètement pour réduire notre empreinte environnementale : recours à un envoi et archivage dématérialisés, usage de papiers recyclés, limitation des consommations d'énergie et développement de la visioconférence pour réduire les déplacements. Une démarche simple et engagée, au service d'une formation plus durable et responsable.



LE SOCIAL AU COEUR DE MERAKI

Ici, on croit que pour bien accompagner, il faut déjà se sentir bien soi-même. C'est pourquoi nous plaçons la qualité de vie au travail au centre de nos priorités : des rythmes adaptés, une écoute réelle, un respect du temps de chacun et un engagement fort à travers la charte QVT des acteurs de la compétence. Notre credo : un collaborateur épanoui forme avec passion, inspire avec cœur et transmet avec justesse.



UNE OFFRE LOCALE

Parce que nous sommes convaincus que les belles réussites commencent près de chez soi. C'est pourquoi nous soutenons l'économie locale en travaillant main dans la main avec des partenaires régionaux qui partagent nos valeurs. Notre énergie, nous la concentrons sur notre territoire, pour avoir un impact concret et humain. Et parce que la confiance se construit dans la clarté, nous faisons de la transparence un principe, pas une option.





Les programmes **DE FORMATION**

Accompagner les professionnels,
valoriser l'expertise et préparer l'avenir.

A photograph of three business professionals in a meeting. A woman with glasses and a light blue shirt is speaking and gesturing with her hands. A man in a grey suit and tie is smiling in the background. A woman with blonde hair in a dark blazer is listening attentively. They are seated around a glass table with papers and a water glass.

Analyse Transactionnelle appliquée (Niveau 1) : Outil de communication et gestion des situations à enjeu

Objectif général

Donner aux participants les clés pour comprendre leurs interactions et celles des autres, gérer efficacement les situations relationnelles à enjeu, prévenir et résoudre les conflits, et améliorer la coopération entre services.

Cette formation permet d'intégrer les principes de l'Analyse Transactionnelle, de la psychologie relationnelle, de l'intelligence émotionnelle et de la communication assertive, pour des interactions plus fluides et une collaboration renforcée.

Ce que les participants découvriront :

- Les fondamentaux de l'Analyse Transactionnelle appliqués au travail.
- Les mécanismes qui influencent la communication entre collègues, services et clients, et comment les rendre plus fluides et efficaces.
- Les leviers psychologiques qui déclenchent les tensions.
- L'apport de l'intelligence émotionnelle et de la communication assertive pour gérer les situations difficiles ou la pression opérationnelle.

Déployer une communication plus consciente, apaisée et efficace pour soutenir la performance collective.

Public visé

- Tout type de public
- Collaborateurs & Managers confrontés à des interactions complexes ou stressantes

Modalités:

Durée : 21h de formation sur 3 jours+ REX
En distanciel / Présentiel

Délai accès : 8 jours

Prérequis : Aucun

Date : A définir

A photograph of three business professionals in a meeting. A woman with glasses and a light blue shirt is speaking and gesturing with her hands. A man in a grey suit and tie is smiling in the background. A woman with blonde hair in a dark blazer is listening attentively. They are seated around a table with papers, a pen, and a glass of water.

Analyse Transactionnelle appliquée (Niveau 1) : Outil de communication et gestion des situations à enjeu

À l'issue de la formation

Les participants repartent avec une posture relationnelle renforcée, une meilleure compréhension de leurs interactions, et des outils concrets pour collaborer efficacement et gérer les situations à enjeu dans le quotidien de l'aéroport.

Méthodologie

- Alternance d'apports conceptuels et de pratiques actives.
- Jeux de rôle et simulations basées sur des situations réelles.
- Intégration de l'intelligence émotionnelle et de la psychologie positive.
- Approche expérientielle et centrée sur la coopération et la gestion du stress.
- Accompagnement post-formation pour consolider l'apprentissage.

Bénéfices pour les participants

- ✓ Améliorer la qualité des interactions.
- ✓ Prévenir et désamorcer les conflits de manière constructive.
- ✓ Développer une communication claire, assertive et respectueuse.
- ✓ Renforcer la cohésion et la coopération interservices.
- ✓ Disposer d'outils pratiques immédiatement applicables sur le terrain.

Livrables remis

- Guide « Communication et analyse transactionnelle »
- Fiches-outils : états du Moi, transactions, jeux psychologiques, communication assertive
- Plan d'action personnel
- Certificat de réalisation Qualiopi

Formation AT (Niveau 2)
**« Leadership & coopération :
prévenir les conflits et renforcer
l'autorité relationnelle »**

🎯 Objectif général

Approfondir l'Analyse Transactionnelle pour gérer des interactions complexes, renforcer le leadership relationnel et la coopération entre collègues, prévenir et résoudre les conflits dans un environnement critique. Cette formation permet d'intégrer l'AT avancée, la communication assertive, la gestion des conflits et la coopération interservices, pour un impact immédiat sur le collectif et la performance opérationnelle.

Ce que les participants découvriront :

- Les outils avancés de l'Analyse Transactionnelle pour décrypter les interactions complexes.
- Les leviers relationnels pour fluidifier la communication et renforcer la coopération entre services.
- Les mécanismes psychologiques qui génèrent tensions, malentendus et conflits.
- Les techniques pour sortir des jeux psychologiques et développer une posture assertive.
- Les clés du leadership relationnel accessible à tous, managers ou non.
- Des méthodes opérationnelles pour résoudre les conflits et améliorer le climat de travail.

**Développer un leadership
adaptatif, humain et
performant face au
changement**

👤 Public visé

- Tout type de public
- Collaborateurs & Managers confrontés à des interactions complexes ou stressantes

Modalités:

Durée : 14h de formation + REX
En distanciel / Présentiel

Délai accès : 8 jours

Prérequis : Aucun

Date : A définir



Formation AT (Niveau 2) « Leadership & coopération : prévenir les conflits et renforcer l'autorité relationnelle »

À l'issue de la formation

Les participants repartent avec une solidité relationnelle renforcée, une meilleure compréhension des dynamiques psychologiques et des outils immédiats pour coopérer, prévenir les conflits et agir avec leadership dans leur quotidien opérationnel.

Méthodologie

- Alternance entre théorie, pratique et débriefings.
- Jeux de rôle basés sur des scénarios réels en entreprise.
- Analyse des comportements à partir de l'AT et de l'intelligence émotionnelle.
- Approche expérientielle orientée solutions et coopération.
- Suivi post-formation pour ancrer durablement les acquis.

Bénéfices pour les participants

- ✓ Renforcer la cohésion et la coopération interservices.
- ✓ Améliorer la gestion des situations tendues ou conflictuelles.
- ✓ Développer un leadership relationnel applicable à tous les niveaux.
- ✓ Acquérir des outils concrets pour désamorcer les tensions et sortir des jeux psychologiques.
- ✓ Fluidifier les interactions pour améliorer la performance opérationnelle.

Livrables remis

- Guide « Leadership & coopération par l'Analyse Transactionnelle »
- Fiches pratiques : États du Moi, transactions complexes, jeux psychologiques, médiation
- Plan d'action individuel et collectif
- Certificat de réalisation Qualiopi



Manager-Coach : Leader avec sens et efficacité

Objectif général

Donner aux managers les clés pour révéler le potentiel de chaque collaborateur, favoriser l'autonomie et développer les compétences au service du collectif. Cette formation permet d'intégrer les principes de la motivation durable, de la PNL, des neurosciences de l'apprentissage et de l'intelligence émotionnelle, pour un management plus humain, responsabilisant et inspirant.

Ce que les participants découvriront :

- Les leviers pour identifier et valoriser les compétences de chaque collaborateur.
- Les outils pour conduire des entretiens de développement efficaces et constructifs.
- L'intégration de la PNL, de l'intelligence émotionnelle et des neurosciences pour renforcer l'impact des échanges et favoriser l'apprentissage.
- La co-construction de plans de progression individuels et collectifs, adaptés aux objectifs de l'équipe et de l'organisation.
- Des pratiques concrètes pour développer la coopération, la performance et la responsabilisation.

Accompagner et développer les compétences de ses collaborateurs

Public visé

- Managers, encadrants, chefs de service et responsables d'équipe.
- Agents en charge du développement RH.

Modalités:

Durée : 14h de formation + REX
En distanciel / Présentiel

Délai accès : 8 jours

Prérequis : Aucun

Date : A définir



Manager-Coach : Leader avec sens et efficacité

À l'issue de la formation

Les participants repartent avec une vision claire du rôle du manager développeur, une posture plus humaine et inspirante, et des outils concrets pour stimuler les talents, la motivation et la progression des collaborateurs au quotidien.

Méthodologie

- Alternance d'apports conceptuels et de pratiques actives.
- Jeux de rôle, analyses de cas et entraînements sur situations réelles.
- Intégration des outils de la PNL, de la psychologie positive et de la communication non violente.
- Approche expérientielle, centrée sur l'intelligence émotionnelle et la coopération.
- Accompagnement post-formation pour ancrer durablement les apprentissages.

Bénéfices pour les participants

- ✓ Développer les compétences et l'autonomie des collaborateurs.
- ✓ Renforcer la motivation et la responsabilisation dans les équipes.
- ✓ Adopter une posture de manager-coach, à l'écoute et orienté progression.
- ✓ Favoriser une culture d'apprentissage continu et de feedback constructif.
- ✓ Disposer d'outils concrets pour piloter la montée en compétences.

Livrables remis

- Guide « Développer les compétences dans la fonction publique »
- Fiches-outils : entretiens de développement, motivation, feedback, PNL, neurosciences.
- Plan de développement individuel.
- Certificat de réalisation Qualiopi.



Management agile et accompagnement des transitions professionnelles

Objectif général

Aider les managers à accompagner les transformations et les transitions humaines avec agilité, clarté et confiance.

Cette formation permet de renforcer la posture managériale, d'adapter le pilotage aux contextes mouvants et de mobiliser les équipes à travers les leviers de la communication agile, de l'intelligence émotionnelle et du cycle de vie d'Hudson.

Ce que les participants découvriront :

- Les principes du management agile appliqués au contexte pour piloter efficacement les changements.
- Comment accompagner les équipes et individus dans leurs transitions en adaptant sa posture managériale.
- L'utilisation des neurosciences et de l'intelligence émotionnelle pour comprendre et gérer les résistances au changement.
- Les outils et méthodes pour développer la coopération et la motivation dans des environnements complexes et évolutifs.
- L'application du cycle de vie d'Hudson pour accompagner les collaborateurs.

Valoriser le potentiel humain au service de la performance collective et du sens au travail.

Public visé

- Managers, chefs de service et encadrants.
- Responsables de projets, directions ou cadres confrontés à des changements organisationnels.
- Acteurs RH et responsables de conduite du changement.

Modalités:

Durée : 14h de formation + REX
En distanciel / Présentiel

Délai accès : 8 jours

Prérequis : Aucun

Date : A définir



Management agile et accompagnement des transitions professionnelles

À l'issue de la formation

Les participants repartent avec une posture managériale souple et stable, capables de piloter le changement avec intelligence émotionnelle et d'inspirer confiance dans des contextes complexes et évolutifs.

Méthodologie

- Approche expérientielle et participative : échanges, jeux de rôle, études de cas.
- Mise en pratique immédiate des apports dans des situations réelles.
- Retours personnalisés lors de la journée d'expérimentation.
- Suivi post-formation pour mesurer l'évolution des comportements.

Bénéfices pour les participants

- ✓ Acquérir une vision claire du rôle du manager dans les périodes de transition.
- ✓ Savoir mobiliser les leviers émotionnels et cognitifs pour lever les résistances.
- ✓ Renforcer la cohésion et l'engagement des équipes dans un contexte incertain.
- ✓ Gagner en sérénité, en discernement et en influence managériale.
- ✓ Mettre en place des pratiques agiles simples et durables au quotidien.

Livrables remis

- Guide « Management agile & transitions professionnelles »
- Fiches-outils pratiques (cycle de Hudson, intelligence émotionnelle, feedback agile)
- Plan d'action personnalisé
- Certificat de réalisation Qualiopi



Le Nudge accélérateur d'adhésion et de collaboration

Définition du Nudge :

Le nudge est une approche d'économie comportementale qui influence positivement les décisions en modifiant subtilement la présentation des choix, afin d'orienter les comportements tout en préservant entièrement la liberté de choisir.

Ce que les participants découvriront :

- Les principes clés du Nudge appliqués, et comment ces leviers comportementaux permettent d'influencer positivement sans contraindre.
- L'apport des neurosciences et de l'intelligence émotionnelle pour comprendre les réactions humaines face au changement et renforcer l'efficacité managériale.
- Les bénéfices managériaux de l'usage du Nudge, notamment :
 1. une adhésion accrue aux projets et démarches de transformation,
 2. une réduction des résistances, du stress et des tensions,
 3. une communication plus fluide, claire et impactante au sein des équipes.

Public visé

Directions et cadres souhaitant découvrir la formation avant inscription d'une équipe.
Managers, chefs de service, encadrants, Responsables formation ou RH souhaitant enrichir leur offre managériale.

Modalités:

Durée : 21h de formation + REX
En distanciel ou présentiel

Délai accès : 8 jours

Prérequis : Aucun

Date : A définir



Le Nudge accélérateur d'adhésion et de collaboration

À l'issue de la formation

Les participants repartent avec une nouvelle compréhension du comportement humain, une posture managériale renforcée et des outils concrets pour influencer positivement leur environnement professionnel.

🚀 Méthodologie

Approche expérientielle et participative : échanges, jeux de rôle, études de cas.
Mise en pratique immédiate des apports dans des situations réelles.
Retours personnalisés lors de la journée d'expérimentation.
Suivi post-formation pour mesurer l'évolution des comportements.

💡 Bénéfices pour les participants

- ✓ Renforcer la motivation et la coopération au sein des équipes.
- ✓ Accompagner le changement sans résistance ni contrainte.
- ✓ Développer un leadership plus émotionnellement intelligent et inspirant.
- ✓ Concevoir des actions concrètes à impact durable.
- ✓ Disposer d'un plan d'action managérial prêt à déployer.

📁 Livrables remis

- Guide « Nudge & Leadership »
- Fiches-outils pratiques (EAST, PNL, IE)
- Plan d'action individuel et collectif
- Certificat de réalisation Qualiopi

Date :

A définir

Formation Responsabilité Sociétale Environnementale des entreprises

Objectif général

Intégrer les principes de la Responsabilité Sociétale des Entreprises dans les pratiques quotidiennes des équipes, pour renforcer la performance globale, la qualité de service et l'impact environnemental, social et territorial. Cette formation permet de comprendre les enjeux RSE en entreprise, d'adopter des comportements responsables et de contribuer à une culture durable cohérente avec les exigences du secteur.

Ce que les participants découvriront :

- Les principes essentiels de la RSE et leur application concrète dans leur environnement de travail.
- Les leviers individuels et collectifs pour adopter des comportements plus responsables.
- Les impacts environnementaux, sociaux et économiques liés aux pratiques quotidiennes.
- Les outils pour intégrer la RSE dans les décisions, les projets et les interactions professionnelles.
- Les bonnes pratiques observées dans d'autres organisations engagées dans une démarche durable.



Développer une culture responsable qui concilie impact positif, engagement des équipes et performance durable.

Public visé

- Tout type de public
- Managers et responsables QSE ou opérationnels.

Modalités:

Durée : 14h de formation + REX en ligne
En distanciel / Présentiel

Délai accès : 8 jours

Prérequis : Aucun

Date : A définir

Formation Responsabilité Sociétale Environnementale des entreprises

À l'issue de la formation

Les participants repartent avec une compréhension claire de la RSE appliquée en entreprise, des comportements responsables à adopter et d'un plan d'action concret pour contribuer à un développement durable, performant et responsable.

Méthodologie

Ateliers collaboratifs, cas concrets, simulations.
Analyse des pratiques existantes et mise en place d'actions correctives.
Approche engageante centrée sur l'impact individuel et collectif.
Suivi post-formation pour ancrer les comportements durables.

Bénéfices pour les participants

- ✓ Comprendre et incarner les enjeux RSE.
- ✓ Adopter des pratiques plus responsables au quotidien.
- ✓ Améliorer la qualité de service et l'expérience client.
- ✓ Contribuer à la performance durable de l'entreprise.
- ✓ Renforcer la coopération autour d'objectifs communs.

Livrables remis

- Guide « RSE & pratiques durables »
- Fiches pratiques : gestes responsables, communication durable, gestion environnementale
- Plan d'action individuel ou par service
- Certificat Qualiopi





Prévention des RPS & Gestion du stress

Objectif général

Identifier, prévenir et réduire les risques psychosociaux dans un environnement dans son environnement professionnel.

Développer des compétences émotionnelles, relationnelles et organisationnelles pour maintenir son équilibre, prévenir l'épuisement et améliorer la qualité des interactions.

Ce que les participants découvriront :

- Les mécanismes des risques psychosociaux : stress, surcharge, tensions relationnelles, perte de sens.
- Les facteurs individuels, organisationnels et environnementaux qui génèrent ou amplifient les RPS.
- Les signaux d'alerte à repérer chez soi et chez les collègues, pour agir avant la crise.
- Les outils concrets de régulation du stress : respiration, ancrage, auto-apaisement, gestion émotionnelle.
- Les stratégies pour prévenir l'épuisement professionnel et restaurer son énergie mentale.
- Les clés pour améliorer la communication, réduire les tensions et renforcer la coopération dans les équipes.

Renforcer la stabilité émotionnelle, la qualité relationnelle et la prévention des tensions pour protéger la santé mentale et améliorer la performance opérationnelle.

Public visé

- Tout type de public.
- Collaborateurs exposés au public, aux situations tendues ou aux contraintes temporelles fortes.

Modalités:

Durée : 14h de formation + REX en ligne
En distanciel / Présentiel

Délai accès : 8 jours

Prérequis : Aucun

Date : A définir



Prévention des RPS & Gestion du stress

À l'issue de la formation

Les collaborateurs renforcent leur stabilité émotionnelle, gagnent en confiance dans les situations difficiles et adoptent des réflexes efficaces pour prévenir les tensions et protéger leur santé mentale.

Méthodologie

Mises en situation dans un contexte réel.
Outils issus de la psychologie, des neurosciences et de l'intelligence émotionnelle.
Débriefings collectifs et exercices pratiques.

Bénéfices pour les participants

- ✓ Prévenir le stress chronique et l'épuisement.
- ✓ Améliorer la gestion des situations tendues.
- ✓ Développer une communication plus sereine et efficace.
- ✓ Renforcer la coopération et la qualité du climat social.
- ✓ Augmenter la capacité de résilience face aux imprévus

Livrables remis

- Guide « Prévenir les RPS en entreprise »
- Fiches outils : stress, assertivité, régulation émotionnelle
- Plan de prévention
- Certificat Qualiopi



FORMATION SANTE SECURITE AU TRAVAIL (SST)

Objectif général

Cette formation SST dédiée aux entreprises vise à doter les équipes d'une double compétence stratégique : intervenir efficacement en situation d'urgence et renforcer la prévention des risques spécifiques aux activités du bâtiment.

Ce que les participants découvriront :

- Maîtriser les réflexes d'intervention en situation d'urgence : protéger, alerter, examiner et agir de façon structurée et sécurisée.
- Apprendre et pratiquer les gestes de secours essentiels : prise en charge des saignements, étouffements, traumatismes, brûlures, perte de connaissance, RCP avec DAE.
- Gérer des situations réelles via des scénarios immersifs propres au bâtiment.
- Intégrer une logique de prévention : identifier les situations à risque sur le chantier ou dans les locaux, et proposer des actions concrètes d'amélioration au sein de l'équipe ou du service.

Renforcer la capacité à réagir efficacement en urgence en développant une culture de prévention solide

Public visé

- Tous les salariés, encadrants et nouveaux arrivants des entreprises du bâtiment exposés à des risques sur chantier, souhaitant maîtriser la prévention et les gestes de premiers secours.

Modalités:

Durée : 14h de formation + REX en ligne
En distanciel / Présentiel

Délai accès : 8 jours

Prérequis : Aucun

Date : A définir



FORMATION SANTE SECURITE AU TRAVAIL (SST)

💬 À l'issue de la formation

À l'issue de la formation SST, les participants peuvent prévenir les risques, intervenir efficacement en urgence, appliquer les gestes de premiers secours, communiquer avec les secours et maintenir durablement la sécurité et la cohésion au sein de leur équipe.

🚀 Méthodologie

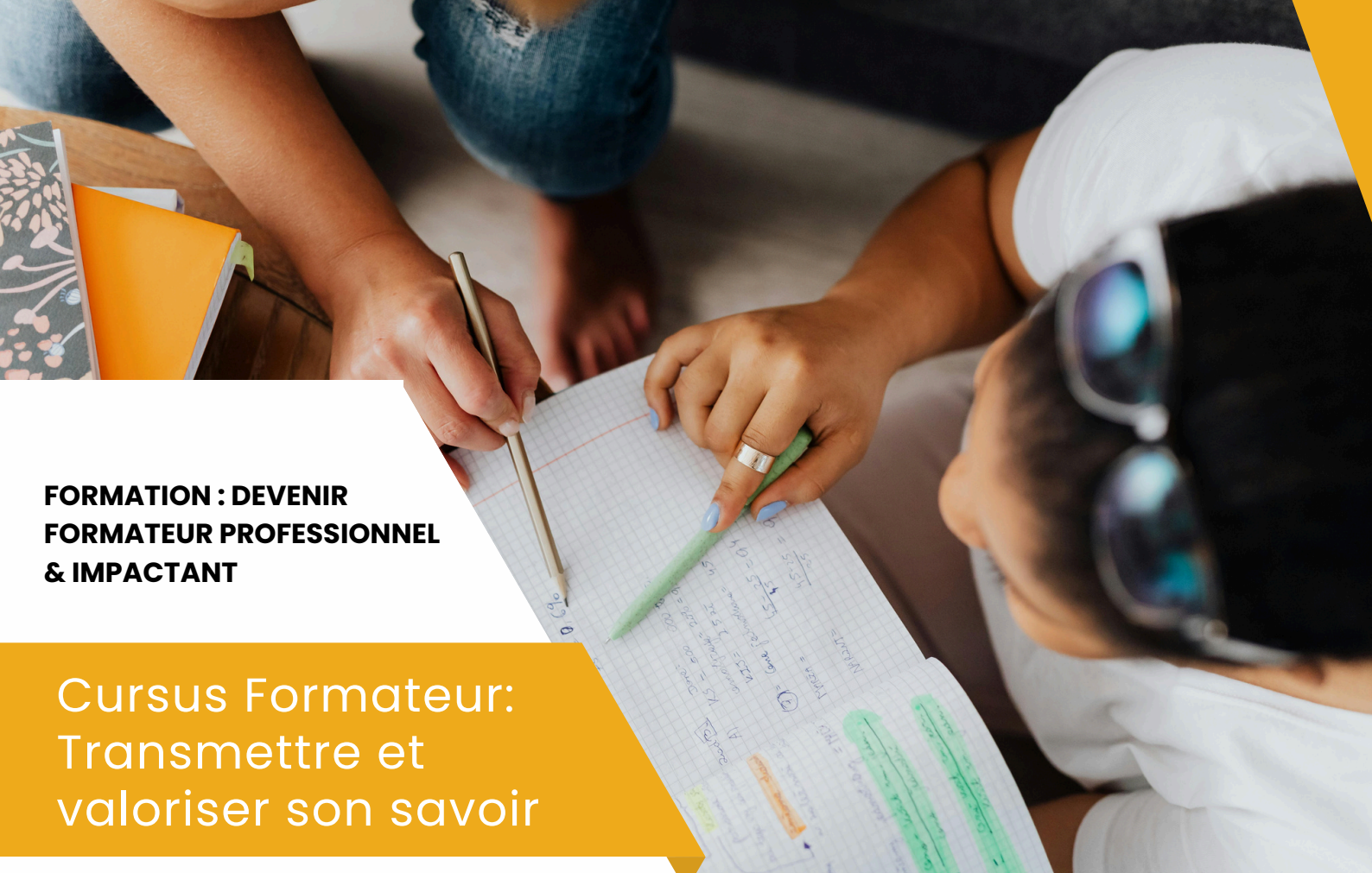
La formation SST combine apports théoriques, ateliers pratiques, mises en situation, jeux de rôle et analyse de situations stressantes, avec un suivi post-formation pour consolider durablement les compétences.

💡 Bénéfices pour les participants

- ✓ Capacité à identifier et prévenir les risques
- ✓ Aptitude à intervenir efficacement en situation d'urgence.
- ✓ Maîtrise des gestes de premiers secours (RCP, DAE, traumatismes).
- ✓ Compétence à alerter et communiquer avec les secours et l'équipe.
- ✓ Augmenter la capacité de résilience face aux imprévus

📁 Livrables remis

- Attestation de formation SST pour chaque participant.
- Supports pédagogiques : fiches pratiques, guides et procédures de premiers secours.
- Outils de prévention adaptés à l'environnement de travail.
- Accès au suivi post-formation en ligne pour consolidation des compétences.



FORMATION : DEVENIR FORMATEUR PROFESSIONNEL & IMPACTANT

Cursus Formateur: Transmettre et valoriser son savoir

Objectif général

Permettre aux participants de concevoir, animer et piloter des actions de formation efficaces, engageantes et orientées résultats, en développant une posture de formateur solide, adaptable et inspirante.

Cette formation vise à professionnaliser la transmission des savoirs, à renforcer l'impact pédagogique et à sécuriser l'ancrage des compétences.

Ce que les participants découvriront :

- Clarifier le rôle et la posture du formateur
- Comprendre les mécanismes d'apprentissage chez l'adulte (neurosciences)
- Concevoir une action de formation structurée et orientée compétences
- Construire des supports pédagogiques clairs, efficaces et engageants
- Maîtriser les techniques d'animation
- Développer une communication pédagogique impactante (écoute, feedback ...)
- Intégrer l'intelligence émotionnelle et la PNL au service de l'apprentissage
- Gérer les situations difficiles
- Évaluer les acquis et mesurer l'impact
- Élaborer un plan d'action pédagogique opérationnel

Public visé

- Formateurs débutants
- Managers, consultants, coaches ou experts métier amenés à former
- RH, responsables formation, formateurs internes

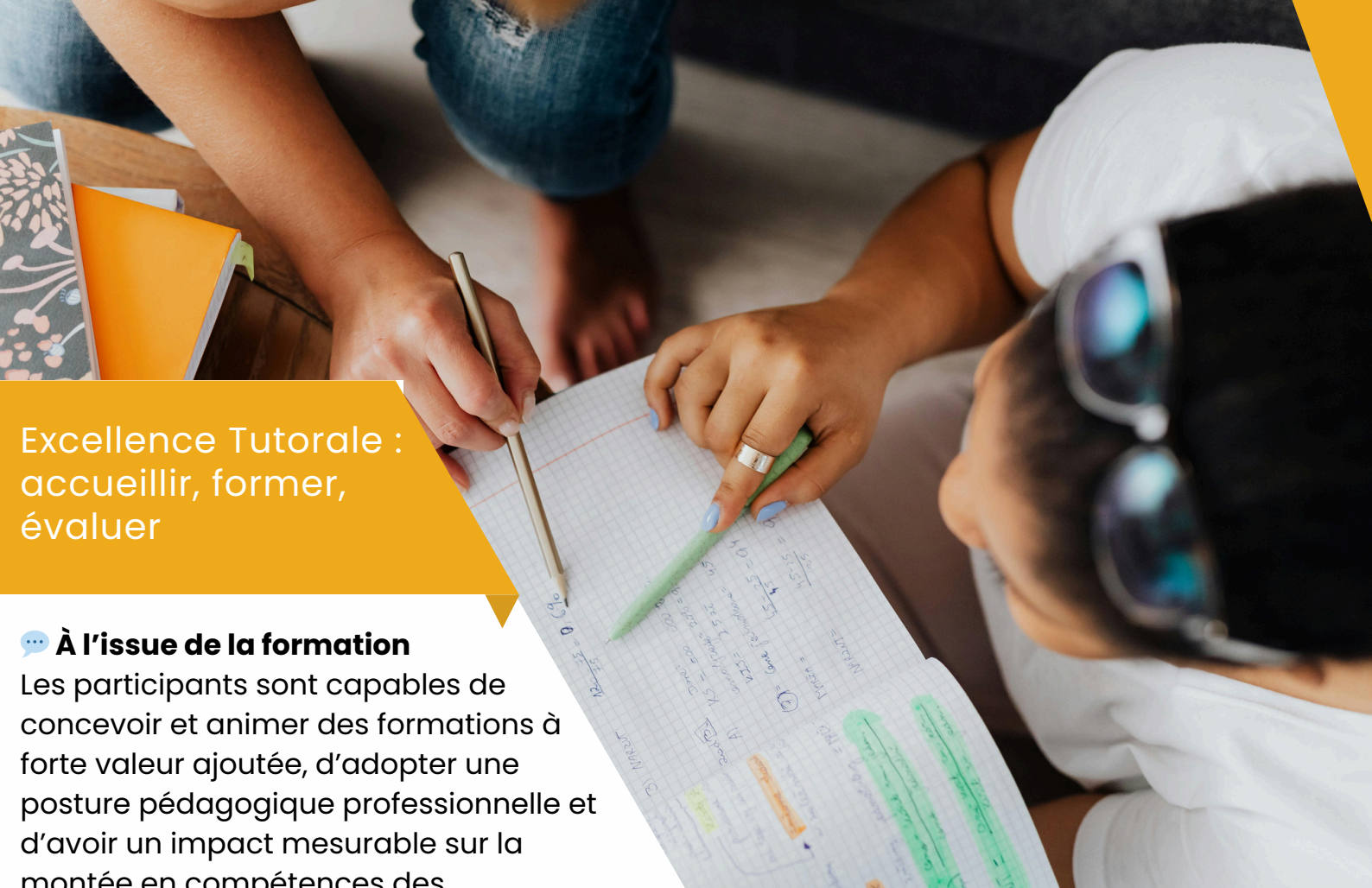
Modalités:

Durée : 21h de formation + REX en ligne En distanciel / Présentiel

Délai accès : 8 jours

Prérequis : Aucun

Date : A définir



Excellence Tutorale : accueillir, former, évaluer

À l'issue de la formation

Les participants sont capables de concevoir et animer des formations à forte valeur ajoutée, d'adopter une posture pédagogique professionnelle et d'avoir un impact mesurable sur la montée en compétences des apprenants, quels que soient le secteur et le public.

🚀 Méthodologie

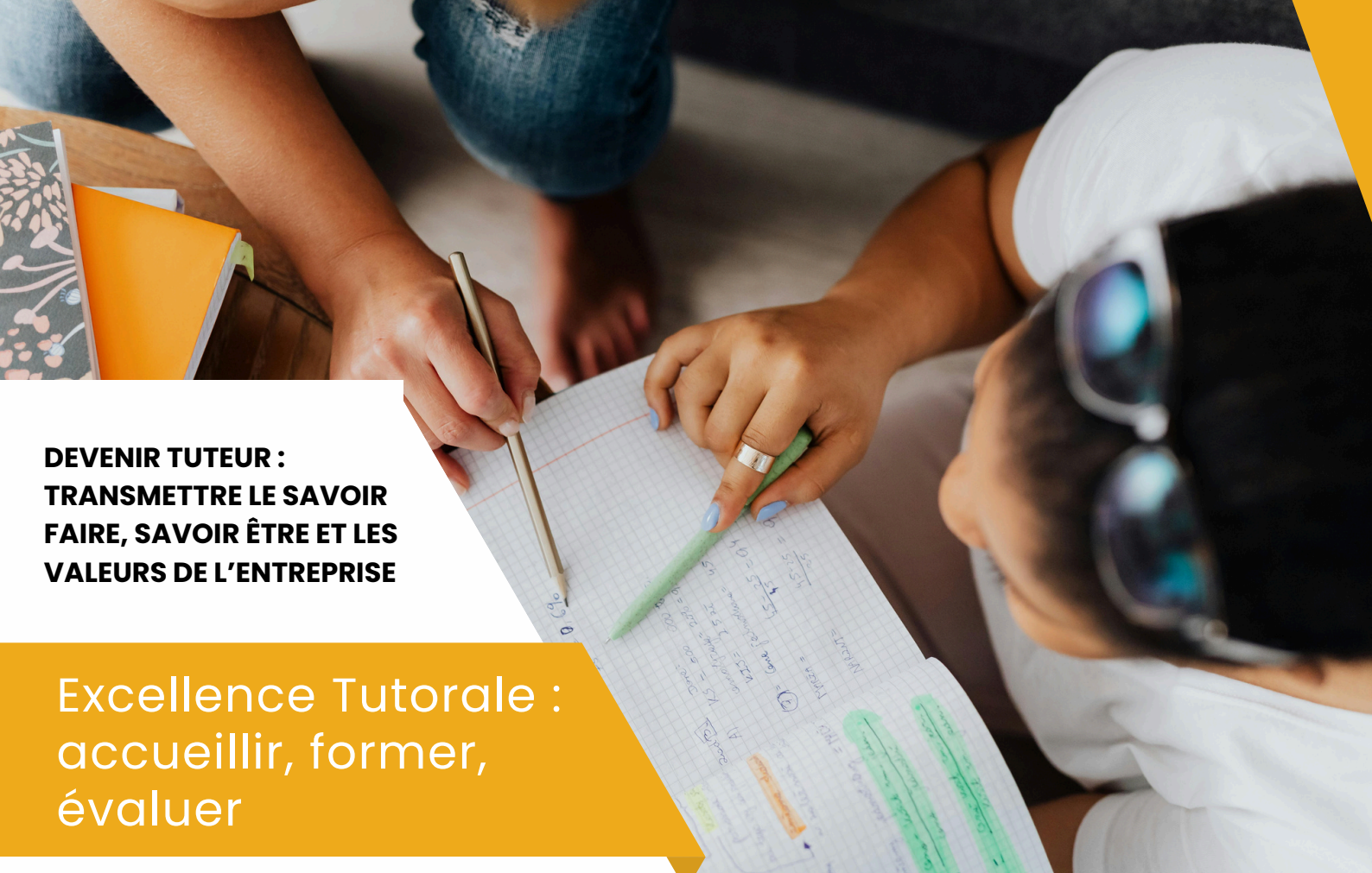
- Pédagogie active et expérientielle
- Mises en situation issues des contextes réels des participants
- Intelligence collective, co-développement et feedback structuré
- Apports issus de la PNL, des neurosciences et de la dynamique des groupes
- Suivi post-formation pour sécuriser le transfert des compétences

💡 Bénéfices pour les apprenants :

- ✓ Développer une posture de formateur crédible, fluide et sécurisante
- ✓ Concevoir des formations claires, structurées et alignées sur les objectifs
- ✓ Engager activement les participants et maintenir l'attention
- ✓ Faciliter l'ancrage durable des apprentissages
- ✓ Gagner en aisance, en impact et en professionnalisme
- ✓ Disposer d'outils immédiatement applicables

📁 Livrables remis

- Guide pédagogique « Devenir Formateur Professionnel & Impactant »
- Fiches-outils opérationnelles
- Plan d'action individuel et concret
- Accès à un espace pédagogique en ligne
- Certificat de réalisation (Qualiopi)



**DEVENIR TUTEUR :
TRANSMETTRE LE SAVOIR
FAIRE, SAVOIR ÊTRE ET LES
VALEURS DE L'ENTREPRISE**

Excellence Tutorale : accueillir, former, évaluer

Objectif général

Permettre aux participants d'exercer la fonction de tuteur de manière autonome, structurée et efficace, en étant capables d'accueillir, intégrer, transmettre et évaluer un collaborateur ou un alternant tout en adoptant une posture claire, professionnelle et responsabilisante.

Ce que les participants découvriront :

- Comprendre le rôle, les responsabilités et les limites du tuteur dans l'entreprise.
- Transmettre un geste professionnel et accompagner la montée en compétences.
- Communiquer et donner un feedback constructif sans complaisance ni agressivité.
- Structurer un parcours d'apprentissage et évaluer les acquis.
- Prévenir les dérives relationnelles (infantilisation, surprotection, déresponsabilisation).
- Savoir dire non, fixer un cadre et maintenir une posture professionnelle.

Public visé

- Salariés désignés tuteurs
- Managers / référents de formation
- Professionnels encadrant des alternants, stagiaires, nouveaux embauchés

Modalités:

Durée : 14h de formation + REX en ligne
En distanciel / Présentiel

Délai accès : 8 jours

Prérequis : Aucun

Date : A définir



Excellence Tutorale : accueillir, former, évaluer

À l'issue de la formation

A l'issue de la formation, le participant saura accueillir et intégrer un nouvel arrivant, structurer son parcours d'apprentissage, transmettre efficacement les compétences nécessaires, communiquer avec clarté et évaluer objectivement sa progression.

Méthodologie

La formation s'appuie sur une méthodologie active combinant apports ciblés, études de cas, mises en situation professionnelles et outils opérationnels afin de garantir une appropriation immédiate par les participants.

Bénéfices pour les apprenants :

- D'accueillir et intégrer efficacement un nouvel arrivant ;
- De structurer un parcours d'apprentissage cohérent ;
- De transmettre un savoir-faire de manière opérationnelle ;
- De communiquer clairement et donner un feedback utile ;
- D'évaluer les acquis et accompagner une montée en compétences autonome.

Livrables remis

- Fiche mission tuteur
- Trame de parcours d'intégration
- Grille d'évaluation des compétences
- Modèle d'entretien de feedback



Le programme

MISSION TRANSITION SENIOR

Accompagner les séniors,
valoriser l'expertise et préparer l'avenir.

Contexte institutionnel et législatif

Notre programme **MISSION TRANSMISSION SENIOR** s'inscrit dans la dynamique nationale de valorisation de l'emploi des seniors, soutenue par les dernières évolutions législatives :

- Accord national interprofessionnel (ANI) du 14 novembre 2024, en faveur de l'emploi des salariés expérimentés.
- Projet de loi de transposition présenté en Conseil des ministres le 7 mai 2025, renforçant le dialogue social et la gestion des fins de carrière.
- Nouvelles obligations pour les branches et entreprises (notamment publiques) de négocier tous les 4 ans sur :
 - le maintien en emploi des seniors
 - l'aménagement de fin de carrière
 - la transmission des savoirs
 - la formation continue des salariés expérimentés
- Création d'un "contrat de valorisation de l'expérience", expérimental pour les demandeurs d'emploi de 60 ans et plus (ou dès 57 ans sous conditions).
- Généralisation de l'entretien de parcours professionnel en seconde partie de carrière.

Ce programme est aligné avec les directives de France Travail et répond à l'objectif de l'organisation publique de valoriser les agents seniors, de sécuriser leurs parcours et de structurer la transmission de compétences en interne.



5 étapes pour un projet réussi

Un accompagnement structuré sur 18 à 24 mois

Valorisation et projection

Redonner du sens,
identifier ses
compétences
et clarifier son projet

6 mois

01



Transmission et tutorat

Assurer la passation
des savoirs et former
à la pédagogie
le tuteur.

8 mois

02



Transition & Reconversion

Explorer de nouvelles
perspectives :
formation, conseil,
tutorat, bilan de
compétences ...

6 mois

03



Clôture & Reconnaissance

Clôture &
Reconnaissance
Célébrer le parcours
et formaliser la
transmission

2 mois

04



Suivi transition & Projet

Suivre la mise
en application
des projets

Suivi à 6 mois

05



PROGRAMME TRANSITION SENIOR



Valorisation et projection (6 mois)

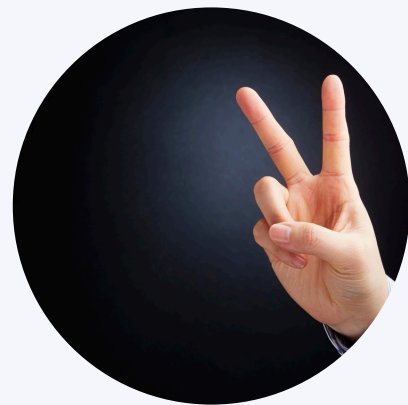
- Entretien de positionnement et bilan initial
- Identification des valeurs, réussites, et expertises clés
- Atelier collectif : “Mon parcours, ma contribution, mon héritage professionnel”
- Élaboration d’une carte des compétences transférables

➔ **Objectif : redonner sens et fierté, amorcer la projection**

Transmission et tutorat (8 mois)

- Formation “Devenir tuteur / transmetteur”
- Mise en binôme avec un nouveau collaborateur
- Accompagnement du tuteur : supervision mensuelle, partage de pratiques
- Atelier collectif : “L’art de transmettre et de coacher les nouvelles générations”

➔ **Objectif : transformer l’expérience en ressource vivante pour l’organisation**

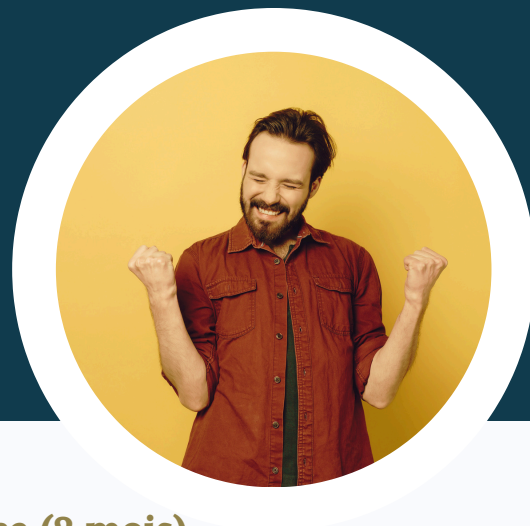


Transition et reconversion (6 mois)

- Bilan de compétences approfondi
- Exploration des possibilités : formation de formateur, consultant, engagement associatif, mentorat, etc.
- Accompagnement au montage de projet de formation
- Atelier collectif : “Réinventer sa place après la carrière”

➔ **Objectif : ouvrir les perspectives et préparer la suite avec clarté**

PROGRAMME TRANSITION SENIOR



Clôture & Reconnaissance (2 mois)

- Restitution individuelle auprès de la direction
- Atelier collectif : “Célébrer la transmission et reconnaître la contribution”
- Cérémonie symbolique de clôture (mise en lumière des réussites)

➡ **Objectif : boucler le cycle, honorer la contribution et consolider le lien à l'organisation**

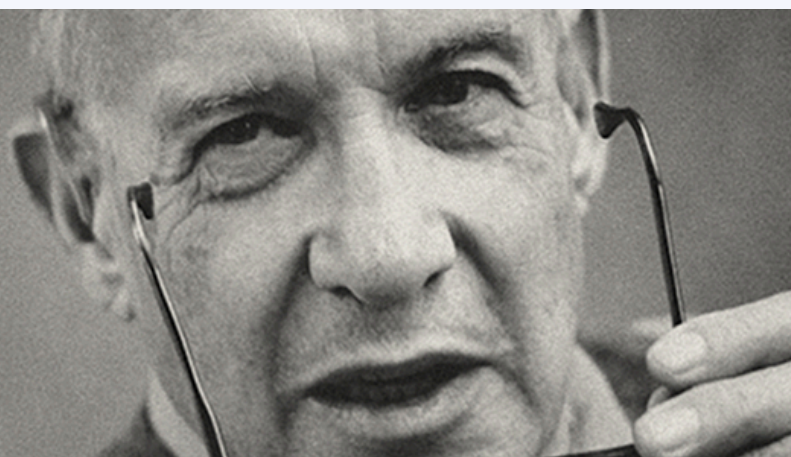
Suivi transition & Projet (à 6 mois)

- Coaching individuel (2 séances) pour accompagner la mise en œuvre du projet
- Suivi de l'intégration du nouveau collaborateur formé
- Restitution finale collective avec la direction et évaluation de l'impact

➡ **Objectif : ancrer durablement la réussite de la transition**



Le meilleur moyen
de prévoir le futur,
c'est de le créer



PROGRAMME TRANSITION SENIOR



Méthodologie MERAKI : Une approche humaine et expérientielle

- Coaching individuel centré sur les forces et les valeurs.
- Ateliers collectifs de co-développement et de narration d'expérience.
- Formations ciblées sur la pédagogie, la transmission et la posture de mentor.
- Accompagnement institutionnel avec la direction et les RH pour aligner les besoins organisationnels.
- Des outils concrets, une posture bienveillante, une dynamique collective.

Bénéfices

Pour les collaborateurs :

- Reconnaissance et valorisation de leur expertise
- Meilleure préparation à la transition de vie
- Redynamisation de la motivation et du sens au travail
- Possibilité d'une nouvelle voie (formateur, consultant, mentor)

Pour les organisations :

- Transmission efficace des savoirs
- Réduction des tensions intergénérationnelles
- Maintien de la performance collective
- Climat social renforcé et attractivité RH

Modalités pratiques

Durée : 18 à 24 mois

Format : Alternance de séances individuelles, ateliers collectifs et accompagnements tutorés

Public : Agents à partir de 55 ans ou en prévision de départ dans les 2 à 3 ans

Accessibilité : Programme ouvert aux personnes en situation de handicap

À L'ISSUE TRANSITION SENIOR



Formation Formateur

Accompagner et transmettre

À l'issue de la Mission Transition Senior, cette formation permet aux participants de devenir formateurs compétents et inspirants, capables de transmettre leurs connaissances et leur expertise tout en adaptant leur pédagogie aux besoins des publics adultes. Elle combine des apports pratiques, techniques d'animation, outils de communication et posture de facilitateur, pour former avec confiance, impact et engagement.

Formation Coach et Consultant

Guider et conseiller

À l'issue de la Mission Transition Senior, cette formation permet aux participants de devenir coaches et consultants professionnels, capables de guider et soutenir les individus et les équipes dans leurs transitions et projets. Elle combine méthodes de coaching, outils de diagnostic, posture relationnelle et stratégies d'accompagnement, pour intervenir avec efficacité, éthique et impact dans des contextes professionnels variés.



Un accompagnement
sur-mesure



Créez sur-mesure **VOS SÉMINAIRES D'ENTREPRISE**

Renforcer la cohésion,
fédérer autour des valeurs et projets de l'entreprise.

SEMINAIRE EQUIPE ET DIRECTION



Nous organisons des séminaires d'entreprise conçus comme de véritables leviers de performance. Notre approche va bien au-delà de l'événement classique : nous aidons les équipes à se reconnecter, à s'aligner stratégiquement et à renforcer la cohésion tout en générant de l'engagement durable.

Grâce à des formats immersifs, une méthodologie structurée et un accompagnement avant, pendant et après, chaque séminaire crée du sens, de l'énergie collective et des résultats concrets pour l'entreprise.

Type de séminaire :

- Stratégique : vision, roadmap, décisions clés
- Team building : cohésion, confiance, collaboration
- Commercial : performance, dynamisation, objectifs
- De transformation : innovation, conduite du changement
- De Direction : gouvernance, alignement exécutif



Les séminaires d'entreprise permettent d'aligner les équipes sur la vision, de renforcer la cohésion et d'améliorer la collaboration. Ils redonnent de l'énergie, stimulent l'engagement, favorisent la confiance et créent un véritable sentiment d'appartenance. Pour l'entreprise, c'est un levier stratégique qui booste la performance, fluidifie le travail collectif et consolide la culture interne, avec des effets réels et durables.



Valorisez votre carrière grâce au **BILAN DE COMPÉTENCES**

Accompagner la mobilité,
valoriser l'expertise et préparer l'avenir.



POURQUOI FAIRE UN BILAN DE COMPÉTENCES ?

Le **bilan de compétences** est envisagé dans le cadre d'une interrogation de la personne en activité sur sa situation professionnelle, soit pour confirmer son choix, soit pour ré-interroger la suite de sa carrière ou de mener à bien un projet de création d'entreprise.

Le bilan de compétences est un droit individuel inscrit dans le Code du travail accessible à tous les actifs qui souhaitent en bénéficier : **salariés, demandeurs d'emploi, fonctionnaires, intérimaires, autoentrepreneurs...**

Ainsi le bilan de compétences a pour but de dessiner le profil du bénéficiaire sur le plan professionnel afin de mieux connaître ses atouts et lui donner les chances de réussir.

100%

Taux de réalisation des entretiens de suivi avant 6 mois

42

Nombres d'enquêtes terrain menées par les stagiaires sur les 12 derniers mois

4.9/5

Note moyenne de satisfaction sur CPF

FINANCEMENT

- Le bilan de compétences est finançable avec l'aide de votre **CPF** (Compte Personnel de Formation) pour les salariés.
- Une aide peut vous être accordée par votre **OPCO** (opérateur de compétences) si vous êtes dirigeants ou entrepreneurs indépendants.



La certification qualité a été délivrée au titre des catégories d'actions suivantes :
ACTIONS DE FORMATION
BILANS DE COMPÉTENCES





DÉROULEMENT BILAN DE COMPÉTENCES

Le bilan de compétences se déroule suivant les **trois phases** réglementaires inscrites au Code du travail.

1. PHASE PRÉLIMINAIRE

- Analyser la demande et les besoins de la personne bénéficiaire ;
- Vérifier que le bénéficiaire est volontaire pour réaliser son bilan notamment si ce bilan est prescrit et cofinancé par l'entreprise ;
- Déterminer le format le plus adapté à la situation et aux besoins ;
- Définir conjointement les modalités de déroulement

1

2. PHASE D'INVESTIGATION

Permet de définir votre projet professionnel :

- Construire son projet professionnel et en vérifier la pertinence ;
- Elaborer une ou des alternatives, notamment un projet de formation, un projet de validation des acquis de l'expérience

2

3. PHASE DE CONCLUSIONS

Présentation à la personne bénéficiaire des résultats détaillés et d'un document de synthèse. Grâce à plusieurs entretiens personnalisés, le bilan se clôt par une synthèse rédigée qui aura fait l'objet d'un échange avec la personne accompagnée.

3

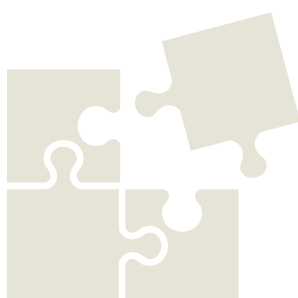
OUTILS PÉDAGOGIQUES UTILISÉS :

- La pratique d'entretiens individuels interactifs, de l'écoute active...
- Techniques d'évaluation, d'analyse et de synthèse, tests...
- Un accompagnement sur-mesure



Vous êtes ?

**PORTEUR D'UN
PROJET DE CRÉATION
D'ENTREPRISE
(APRÈS UN CEP)**





BILAN DE COMPETENCES / Porteur d'un projet de création d'entreprise après un Conseil en évolution professionnelle (CEP) - Coach Certifié

✓ **Public :**

Salariés du secteur public ou privé, demandeurs d'emploi ayant un projet d'orientation professionnelle via une reconversion ou une mobilité professionnelle et souhaitant mobiliser l'ensemble des ressources nécessaires à la réussite de son projet. Etre porteur d'un projet de création ou de reprise d'entreprise avoir bénéficié d'un CEP

✓ **Points forts du bilan :**

- Accompagnement sur-mesure.
- Bienveillance et confidentialité
- Point réel des compétences professionnel et soft skills (la confiance en soi, la gestion des émotions et du stress, la motivation ...) indispensables à la réussite du BDC

✓ **Objectifs du bilan :**

- Établir une cartographie de votre parcours professionnel, - Évaluer vos connaissances, savoirs-être et acquis d'expériences,
- Identifier les compétences, aptitudes, qualités transversales acquises favorables à la réussite de votre projet entrepreneurial,
- Clarifier votre projet et vérifier sa cohérence
- Mettre en place un plan d'action en lien avec vos objectifs et priorités,
- Mettre en valeur les facteurs favorisant la réalisation de votre devenir entrepreneurial et anticiper les éventuelles complexités.

✓ **Modalités pédagogiques :**

- **Durée** : 21 heures (9h de bilan+ 9h de travail personnel +3h de synthèse)
- En présentiel ou à distance / Organisme de formation à taille humaine
- Accompagnement sur-mesure
- Adaptées aux personnes en situation de **handicap** (supports pédagogiques, outils en ligne accompagnement individualisé)
- **Délai d'accès** : 20 jours ouvrés

✓ **Informations et inscription :**

- Le bilan de compétences est finançable avec votre **CPF** (Compte Personnel de Formation) pour les **salariés**.
- Une aide peut vous être accordée par votre **OPCO** si vous êtes **dirigeants** ou **entrepreneurs indépendants**.
- Pour plus d'informations et vous inscrire cliquez ici ou contactez-nous !



Vous êtes ?

**DÉSIREUX D'UNE
RECONVERSION
ET MOBILITE
PROFESIONNELLE**





NOUVEAU PROJET PROFESIONNEL 18H

✓ **Public :**

Salariés du secteur public ou privé, demandeurs d'emploi ayant un projet d'orientation professionnelle souhaitant explorer les opportunités et mobiliser l'ensemble des ressources nécessaires à la réussite de son projet.

✓ **Points forts du bilan :**

- Les points essentiels : 24h d'accompagnement sur-mesure.
- Bienveillance et confidentialité
- Point sur les compétences professionnelles, la posture à renforcer et les Soft Skills.
- Plan d'action SUR MESURE
- Suivi à 6 mois.

✓ **Objectifs du bilan :**

- Etablir une cartographie de votre parcours professionnel,
- Évaluer vos connaissances, savoirs-être et acquis d'expériences,
- Identifier les compétences, aptitudes, qualités transversales acquises favorables à une reconversion ou mobilité professionnelle
- Clarifier votre projet et vérifier sa cohérence
- Mettre en place un plan d'action en lien avec vos objectifs et priorités,
- Mettre en valeur les facteurs favorisant la réalisation de votre devenir professionnel et anticiper les éventuelles complexités.

✓ **Modalités pédagogiques :**

- **Durée** : 18 heures (18 heures dont 4h de synthèse et de suivi post bilan)
- Organisme de formation à taille humaine
- Accompagnement sur-mesure
- Adaptées aux personnes en situation de **handicap** (supports pédagogiques, outils en ligne...)
- **Délai d'accès** : 20 jours ouvrés

✓ **Informations et inscription :**

- Le bilan de compétences est finançable avec votre **CPF** (Compte Personnel de Formation) pour les **salariés**.
- Une aide peut vous être accordée par votre **OPCO** si vous êtes **dirigeants** ou **entrepreneurs indépendants**.
- Pour plus d'informations et vous inscrire cliquez [ici](#) ou contactez-nous !



RECONVERSION ET MOBILITE PROFESIONNELLE 24H

✓ **Public :**

Salariés du secteur public ou privé, demandeurs d'emploi ayant un projet d'orientation professionnelle via une reconversion ou une mobilité professionnelle et souhaitant mobiliser l'ensemble des ressources nécessaires à la réussite de son projet.

✓ **Points forts du bilan :**

- Les points essentiels : 24h d'accompagnement sur-mesure.
- Bienveillance et confidentialité
- Point sur les compétences professionnelles, la posture à renforcer et les Soft Skills.
- Plan d'action SUR MESURE
- Suivi à 6 mois.

✓ **Objectifs du bilan :**

- Etablir une cartographie de votre parcours professionnel,
- Évaluer vos connaissances, savoirs-être et acquis d'expériences,
- Identifier les compétences, aptitudes, qualités transversales acquises favorables à une reconversion ou mobilité professionnelle
- Clarifier votre projet et vérifier sa cohérence
- Mettre en place un plan d'action en lien avec vos objectifs et priorités,
- Mettre en valeur les facteurs favorisant la réalisation de votre devenir professionnel et anticiper les éventuelles complexités.

✓ **Modalités pédagogiques :**

- **Durée** : 24 heures (24 heures dont 4h de synthèse et de suivi post bilan)
- Organisme de formation à taille humaine
- Accompagnement sur-mesure
- Adaptées aux personnes en situation de **handicap** (supports pédagogiques, outils en ligne...)
- **Délai d'accès** : 20 jours ouverts

✓ **Informations et inscription :**

- Le bilan de compétences est finançable avec votre **CPF** (Compte Personnel de Formation) pour les **salariés**.
- Une aide peut vous être accordée par votre **OPCO** si vous êtes **dirigeants** ou **entrepreneurs indépendants**.
- Pour plus d'informations et vous inscrire cliquez ici ou contactez-nous !





NOS AVIS CLIENTS

Google
5.0 ★★★★★

Le MERIDIEN
NICE



Claire Gilardeau

5 avis

★★★★★ il y a 7 mois

Il y a des rencontres qui vous marquent. Laurence Nawroski a été pour moi, l'une d'entre elle. C'est une personne à l'écoute, disponible, flexible, rassurante, brillante et qui cerne extrêmement vite son ou ses interlocuteurs, adaptant et personnalisant ses formations. Elle a développé pour les managers de l'hôtel, une formation sur la communication interpersonnelle ainsi qu'une journée bien-être pour tous les employés. Tous ont été ravis des échanges qu'ils ont eu avec elle. Une très belle collaboration est née et n'attend qu'à se développer! Je vous la recommande vivement, vous pouvez y aller les yeux fermés.

Visité en juin 2022



1



Hôtel Cantemerle** Spa & Restaurant**

1 avis

★★★★★ il y a un mois

Excellente journée de formation pour l'ensemble des collaborateurs, que nous reconduirons régulièrement!

Merci aux trois drôles de dames!

Visité en octobre 2022



J'aime



Emma Topie

1 avis

★★★★★ il y a un mois

Un centre de formation très professionnel, réactif, à l'écoute des besoins et bienveillant merci !!

Visité en novembre 2022



Halima Trabelsi

2 avis

★★★★★ il y a un mois

Une très belle expérience au sein de l'entreprise en espérant que d'autre journée pourront continuer à être organisé .

Merci

Visité en mars 2022



ILS NOUS FONT CONFIANCE



**MINISTÈRE
DE L'INTÉRIEUR**

*Liberté
Égalité
Fraternité*



VILLE DE NICE



Virbac

★ ★ ★ ★
Château de la Bègude
HÔTEL GOLF
CÔTE D'AZUR

**ind
iad**

upe06
UNION POUR L'ENTREPRISE DES ALPES-MARITIMES

Le **MERIDIEN**
NICE



start
par et pour ceux qui entreprennent sur la Côte d'Azur
#17

HÉTIS



SKÅL
INTERNATIONAL
Connecting Tourism Globally

RECRUTEMENT CDI - INTERIM - RH ET FORMATION
GROUPE ELES
AU SERVICE DE L'EMPLOI

**VILLE DE
PARIS**



Meraki



Au coeur des *relations humaines*



Responsable commerciale
Maïté LIGOUT 06.66.96.73.18

Direction pédagogique
Laurence RUBIO 06.49.08.59.46

Au cœur des Relations Humaines